

REGULAMIN

rekrutacji do klas pierwszych

I Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Krzywoustego w Słupsku w roku szkolnym 2026/2027 dla absolwentów szkół podstawowych

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz., z 2022 r. poz. 737 ze zmianami) – rozdział 6;
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2022 r. poz. 2431);
3. Zarządzenie nr 8/2026 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 20 stycznia 2026 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe, i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie pomorskim na rok szkolny 2026/2027.

§ 1.

1. Warunkiem przyjęcia do klasy pierwszej I Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Krzywoustego w Słupsku, zwanego dalej I LO, w roku szkolnym 2026/2027 jest ukończenie ośmioklasowej szkoły podstawowej.
2. Proces rekrutacji jest prowadzony z wykorzystaniem systemu elektronicznego. Kandydaci są zobowiązani do założenia konta w tym systemie. Podstawowe czynności związane z rekrutacją kandydaci mogą prowadzić tylko za pomocą tego konta. Konto można założyć na stronie:
rekrutacje-slupsk.pzo.edu.pl.

§ 2.

1. Dokumenty obowiązujące kandydata ubiegającego się o przyjęcie do I LO w roku szkolnym 2026/2027 to:
 - 1) składane w I etapie dostarczania dokumentów:
 - a) wniosek o przyjęcie do szkoły potwierdzony przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata;
 - b) zaświadczenia dokumentujące wypełnianie kryteriów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 i 2 (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata lub notarialnie, a także w postaci urzędowo poświadczonych odpisów albo wyciągów. W przypadku wielodzietności wystarcza oświadczenie rodzica/ prawnego opiekuna);

2) składane w II etapie dostarczania dokumentów:

- a) poświadczona kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
- b) poświadczona kopia zaświadczenia o wynikach egzaminu ośmioklasisty;
- c) w przypadku braku na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej informacji o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów i olimpiad przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim przeprowadzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami - uzupełniająca informacja o tym osiągnięciu (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata lub notarialnie, a także w postaci urzędowo poświadczonego odpisu albo wyciągu);

3) składane w III etapie dostarczania dokumentów, potwierdzające wolę przyjęcia do I LO:

- a) oryginał świadectwa ukończenia szkoły;
- b) oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ośmioklasisty;
- c) fotografia w wersji elektronicznej, którą należy przesłać na adres rekrutacja@lo1.slupsk.pl
Zdjęcie powinno być aktualne, kolorowe, w minimalnej rozdzielczości 492x633 piksele, w formacie .jpg lub .jpeg wykonane na jednolitym, jasnym tle o równomiernym oświetleniu, bez cieni i elementów ozdobnych, w rozmiarze **do 5 MB**, podpisane w nazwie pliku w kolejności: **klasa, nazwisko, imię ucznia**.
- d) załącznik od 1 do 3 do niniejszego regulaminu.

2. Terminy związane z poszczególnymi etapami składania dokumentów zostały podane w § 3.

3. Dopuszcza się w I etapie składanie dokumentów w postaci elektronicznej na adres rekrutacja@lo1.slupsk.pl Przez postać elektroniczną dokumentów należy rozumieć: **plik zawierający skan lub czytelną fotografię wydrukowanego i podpisanego przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata wniosku o przyjęcie do I LO oraz pliki zawierające skany lub czytelne fotografie zaświadczeń podpisanych przez osoby je autoryzujące, będące załącznikami do wniosku.**

4. W przypadku dokumentów składanych drogą papierową I LO zastrzega sobie prawo ustanowienia - w ramach podanego przez Pomorskiego Kuratora Oświaty harmonogramu - szczegółowych zasad przekazania dokumentów, które wynikają np. z konieczności zachowania niezbędnego reżimu epidemiologicznego.

§ 3.

1. Szkolna Komisja Rekrutacyjna pracuje zgodnie z przedstawionym poniżej harmonogramem, wynikającym z Zarządzenie nr 8/2026 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 20 stycznia 2026 r.

Składanie wniosku o przyjęcie do I LO oraz dokumentów poświadczających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym – I etap dostarczania dokumentów	od 15 maja 2026 r. od godziny 8.00 do 12 czerwca 2026 r. do godziny 15.00
Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do I LO poprzez dostarczenie:	

<p>świadczenia ukończenia szkoły podstawowej, zaświadczenia o wyniku egzaminu ośmioklasisty i ewentualnych zaświadczeń o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów i olimpiad, przy czym osiągnięcia edukacyjne, sportowe, artystyczne, związane z pracą społeczną powinny zostać umieszczone na świadectwie.</p> <p>Także złożenie nowego wniosku w przypadku zmiany szkoły kandydowania - II etap dostarczania dokumentów</p>	<p>od 3 lipca 2026 r. od godziny 8.00 do 8 lipca 2026 r. do godz. 15.00</p>
<p>Weryfikacja przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do I LO i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.</p>	<p>do 8 lipca 2026 r.</p>
<p>Weryfikacja przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.</p>	<p>do 14 lipca 2026 r.</p>
<p>Podanie do publicznej wiadomości przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów <u>zakwalifikowanych</u> i kandydatów <u>niezakwalifikowanych</u> do I LO.</p>	<p>15 lipca 2026 r. do godziny 15.00</p>
<p>Potwierdzenie przez rodzica/prawnego opiekuna kandydata albo kandydata woli podjęcia nauki w danej szkole poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ośmioklasisty oraz innych dokumentów – o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej - III etap dostarczania dokumentów</p>	<p>do 20 lipca 2026 r. do godz. 15.00</p>
<p>Podanie do publicznej wiadomości przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów <u>przyjętych</u> i kandydatów <u>nieprzyjętych</u> do I LO.</p>	<p>21 lipca 2026 r. do godziny 14.00</p>
<p>Wystąpienie do Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia (ewentualna możliwość dla kandydatów nieprzyjętych do I LO).</p>	<p>od 21 lipca 2026 r. do 23 lipca 2026 r.</p>
<p>Sporządzenie przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p>	<p>do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia</p>
<p>Wniesienie do Dyrektora I LO odwołania od rozstrzygnięcia Szkolnej</p>	<p>do 3 dni od dnia</p>

Komisji Rekrutacyjnej.	otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
Rozpatrywanie przez Dyrektora I LO odwołań od rozstrzygnięć Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

2. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej I LO decyduje suma punktów możliwych do uzyskania w procesie rekrutacyjnym - maksymalnie 200 punktów, a w tym:

- 1) 100 punktów uzyskanych w wyniku egzaminu ośmioklasisty zawartych w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu. Zasady przeliczania wyników uzyskanych za poszczególne egzaminy na punkty rekrutacyjne określa rozporządzenie MEiN z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów;
- 2) 100 punktów uzyskanych za oceny z: języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych przez szkołę obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
- 3) Na 100 punktów wymienionych w § 3 ust.2 pkt. 2 składa się:
 - a) maksymalnie 72 punkty uzyskane za oceny z: języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych przez szkołę obowiązkowych zajęć edukacyjnych. W poszczególnych klasach są to:

Klasa	Punktowane, wybrane obowiązkowe zajęcia edukacyjne
<p>KLASA I A – matematyczno – geograficzna, 30 miejsc kształcenie rozszerzone w zakresie: matematyki, geografii oraz języka angielskiego</p> <p>Oferta w tej klasie wzbogacona będzie o komunikację międzykulturową – e-twinning, program ERASMUS+, a także STEM - metodę edukacji, polegającą na połączeniu nauki (Science), technologii (Technology), inżynierii (Engineering) i matematyki (Mathematics). Dzięki temu innowacyjnemu rozwiązaniu możliwe jest łączenie, w ciekawej formie, wiedzy i umiejętności, praktycznych doświadczeń z analitycznym myśleniem, pobudzającym kreatywność i wyobraźnię.</p>	<ol style="list-style-type: none"> a) geografia, b) język angielski
<p>KLASA I B – humanistyczna, 30 miejsc kształcenie rozszerzone w zakresie języka polskiego, wiedzy o społeczeństwie i historii</p> <p>Oferta w tej klasie wzbogacona będzie o edukację retoryczno-medialną: etyka wypowiedzi, kryteria zrozumiałego przekazu werbalnego, kreowanie wizerunku, siła perswazji mowy ciała, komunikacja interpersonalna i społeczna.</p>	<ol style="list-style-type: none"> a) historia, b) wiedza o społeczeństwie
<p>Klasa I C – biologiczno - chemiczna, 30 miejsc kształcenie rozszerzone w zakresie biologii, chemii i fizyki</p>	<ol style="list-style-type: none"> a) biologia,

<p>Oferta w tej klasie wzbogacona będzie o podstawy ratownictwa medycznego i STEM - metodę edukacji, polegającą na połączeniu nauki (Science), technologii (Technology), inżynierii (Engineering) i matematyki (Mathematics). Dzięki temu innowacyjnemu rozwiązaniu możliwe jest łączenie, w ciekawej formie, wiedzy i umiejętności, praktycznych doświadczeń z analitycznym myśleniem, pobudzającym kreatywność i wyobraźnię.</p>	<p>b) chemia</p>
<p>Klasa I D – matematyczno - fizyczna, 30 miejsc kształcenie rozszerzone w zakresie matematyki, fizyki i języka angielskiego. Oferta w tej klasie wzbogacona będzie o komunikację międzykulturową – e-twinning, ERASMUS+, a także STEM - metodę edukacji, polegającą na połączeniu nauki (Science), technologii (Technology), inżynierii (Engineering) i matematyki (Mathematics). Dzięki temu innowacyjnemu rozwiązaniu możliwe jest łączenie, w ciekawej formie, wiedzy i umiejętności, praktycznych doświadczeń z analitycznym myśleniem, pobudzającym kreatywność i wyobraźnię.</p>	<p>a) fizyka, b) język angielski</p>

b) 28 punktów uzyskanych za inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

4) Oceny z języka polskiego, matematyki oraz każdego z dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych przeliczane są w następujący sposób:

- a) celujący – 18 punktów,
- b) bardzo dobry – 17 punktów,
- c) dobry – 14 punktów,
- d) dostateczny – 8 punktów,
- e) dopuszczający- 2 punkty.

5) Sposób przeliczania innych osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej na punkty:

- a) ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 7 punktów;
- b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym aktywności na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu – 3 punkty;
- c) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów;
- d) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzonym zgodnie z

przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230):

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów,
 - tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – 5 punktów;
- e) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów,
 - tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – 7 punktów,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 3 punkty;
- f) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanych zgodnie z obowiązującymi przepisami oświatowymi:
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – 10 punktów,
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – 7 punktów,
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – 7 punktów,
 - tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – 5 punktów;
- g) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w ust. 5 pkt. a–f, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły na szczeblu:
- międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
 - krajowym – przyznaje się 3 punkty,
 - wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
 - powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych lub sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu - wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej - przyznaje się mu jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie uzyskane w tych zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej. Maksymalna liczba punktów możliwych **do przyznania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów**. Wykaz zawodów wiedzy, sportowych i artystycznych uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym jest umieszczony na stronie Pomorskiego Kuratorium Oświaty.

6) W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty przelicza się na punkty oceny z przedmiotów wchodzących w skład tego egzaminu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej na zasadach określonych w Rozporządzeniu MEiN z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.

§ 4.

1. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmowani są do I LO w pierwszej kolejności niezależnie od innych kryteriów zawartych w niniejszym regulaminie. Informacja o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów i olimpiad przedmiotowych winna być umieszczona na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
2. Pierwszeństwo przyjęcia do I LO w przypadku równorzędnych wyników punktowych uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym mają w kolejności:
 - 1) kandydaci mający problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej;
 - 2) kandydaci spełniający (równorzędnie) jedno lub więcej z kryteriów:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata (minimum 3 dzieci),
 - b) niepełnosprawność kandydata,
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. Kopie wszystkich dokumentów poświadczających prawo do pierwszeństwa w przyjęciu do I LO w przypadku równej liczby punktów należy złożyć w sekretariacie w I etapie składania dokumentów. Brak takich zaświadczeń będzie wiązał się z nieuwzględnieniem danego kryterium w procesie rekrutacji.
4. W przypadku, gdy wymienione w § 4 ust. 2 kryteria okażą się nierozstrzygające w stosunku do kandydatów z równą liczbą punktów, o pierwszeństwie w przyjęciu do danej klasy decyduje kolejność ustalona w elektronicznym systemie naboru.

§ 5.

1. Pierwszym (wiodącym) językiem obcym we wszystkich klasach jest język angielski. Dopuszcza się utworzenie grupy z innym językiem wiodącym. W obu przypadkach musi to jednak być język kontynuowany ze szkoły podstawowej.
2. Drugi język obcy kandydaci do I LO wybierają sami spośród następujących języków: język francuski, język hiszpański, język niemiecki, język rosyjski, a także język angielski, jeżeli kandydat kontynuuje ze szkoły podstawowej naukę innego języka wiodącego niż język angielski.

§ 6.

Kandydaci, którzy ukończyli szkołę za granicą, przyjmowani są do I LO na podstawie świadectwa (zaświadczenia) wydanego przez szkołę za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego

w Polsce, jeżeli uczeń takie posiada. Dyrektor I LO podejmuje decyzję o przyjęciu danego ucznia do szkoły na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia.

§ 7.

1. Dyrektor I LO powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną oraz z jej składu Przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej i jego zastępcę lub zastępców. Zastępcy Przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej realizują czynności i mają wszystkie uprawnienia przewidziane dla Przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej w przypadku jego nieobecności.
2. Na swoim pierwszym posiedzeniu Szkolna Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję o przyjęciu procedury swojej pracy.
3. Posiedzenia Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej zwołuje jej Przewodniczący. Dla uzyskania ważności podjętych postanowień w posiedzeniu musi wziąć udział przynajmniej 2/3 członków Komisji.

§ 8.

Na rozstrzygnięcie Dyrektora I LO służy skarga do sądu administracyjnego.

Dyrektor
I Liceum Ogólnokształcącego
im. Bolesława Krzywoustego w Słupsku
Barbara Grędecka

.....
.....
(Dane rodzica lub prawnego opiekuna)

**KLAUZULA ZGODY
NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA**

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka

.....
(imię lub imiona, nazwisko dziecka)

przez I Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Krzywoustego w Słupsku z siedzibą w Słupsku, przy ul. Szarych Szeregów 15, w związku z organizowaniem dodatkowych zajęć szkolnych i pozalekcyjnych, na udział w uroczystościach, konkursach, zawodach sportowych, zbiorowych wyjściach i wyjazdach; poprzez ich zamieszczanie w szczególności w kronice szkolnej, gazetkach szkolnych, tablicach ściennych i folderach oraz graficznych opracowaniach albumowych i kalendarzowych, na stronie internetowej szkoły oraz profilu społecznościowym np. „Facebook.com”, „Twitter.com”- dla potrzeb funkcjonowania szkoły oraz w celu informacji i promocji I LO w Słupsku.

2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na rejestrowanie i utrwalanie wizerunku mojego dziecka podczas zajęć, wycieczek i innych wyjść, konkursów i uroczystości organizowanych przez I Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Krzywoustego w Słupsku z siedzibą w Słupsku, przy ul. Szarych Szeregów 15 oraz wykorzystanie tego wizerunku poprzez umieszczanie zdjęć, filmów i nagrań w kronice szkolnej, gazetkach szkolnych, tablicach ściennych i folderach oraz graficznych opracowaniach albumowych i kalendarzowych, na stronie internetowej szkoły, profilu społecznościowym, kronice szkolnej, gazetkach szkolnych – w celu informacji i promocji I Liceum Ogólnokształcącego w Słupsku.
3. Wyrażam zgodę na opatrzenie wizerunku mojego dziecka jak i wykonanych przezeń prac i wykonań podpisem poprzez użycie imienia i nazwiska dziecka,

.....
(imię lub imiona, nazwisko dziecka)

- a. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
- b. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
- c. Zostałem(-am) poinformowany(-a) o przysługującym mi prawie do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis)

.....
(pieczęć szkoły ponadpodstawowej).....
(pieczęć szkoły podstawowej)**KARTA INFORMACYJNA****POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA UCZNIĄ DO SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ**Informuję,.....
(imię i nazwisko ucznia)Urodzony(a)..... w
(dzień-miesiąc-rok) (mięscowość)

Imiona Rodziców.....

Adres zamieszkania.....
(kod-mięscowość-ulica-nr-domu-nr mieszkania)

Gmina.....

Został(a) przyjęty(a) na rok szkolny 2026/2027 do klasy pierwszej liceum ogólnokształcące dla młodzieży
.....
(typ szkoły ponadpodstawowej)**w I Liceum Ogólnokształcącym im. Bolesława Krzywoustego w Słupsku**

Słupsk,

.....
(mięscowość, data) (podpis i pieczęć dyrektora szkoły ponadpodstawowej)Pouczenie:

1. Potwierdzenie przyjęcia ucznia objętego obowiązkiem nauki do szkoły ponadpodstawowej służy kontroli obowiązku nauki, o którym mowa w art. 36 ust. 9 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
2. Dane osobowe ucznia (imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania) oraz adres Urzędu Gminy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania ucznia wypełnia wychowawca lub inny upoważniony pracownik szkoły podstawowej.
3. Uczeń składa „Kartę informacyjną” w jednym egzemplarzu, razem z oryginałem świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginałem zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty w tej szkole, w której potwierdził wolę podjęcia nauki.
4. W terminie do **15 września 2026 r.** szkoła ponadpodstawowa przekazuje potwierdzenie przyjęcia ucznia do Urzędu Gminy właściwego ze względu na miejsce zamieszkania ucznia, co stanowi wypełnienie przepisu art. 36 ust. 15 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe).

Adres Urzędu Gminy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania ucznia:

Urząd*.....w

ul.

kod pocztowy, mięscowość

(*) Gminy, Miasta, Miasta i G

